

Norme di comportamento per i fornitori e i professionisti che intrattengono rapporti contrattuali con Impresa Vendruscolo S.r.l.

Con la firma del presente documento, il sottoscritto fornitore e/o professionista dichiara di aver preso conoscenza e si impegna ad osservare, per quanto di propria competenza e relativamente al presente contratto/ordine, le norme per la prevenzione della commissione dei reati ex d.lgs. n.231/2001 "*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica*", per il rispetto del quale Impresa Vendruscolo S.r.l. adotta un Modello di organizzazione, gestione e controllo ed un Codice Etico.

In particolare, nello svolgimento della propria attività di fornitura:

- si impegna ad assumere nei confronti della Impresa Vendruscolo S.r.l. e degli altri soggetti coinvolti nel presente contratto/ordine (Pubblica Amministrazione, autorità competenti, altri fornitori e professionisti, clienti, ecc.) comportamenti improntati alla massima professionalità e diligenza;
- ad ispirare il proprio comportamento ai principi dell'etica e dell'onestà ed ad evitare di promuovere o favorire in modo illecito interessi dell'Impresa Vendruscolo S.r.l. oppure di terzi nei rapporti con la stessa, anche se soggetto ad illecite pressioni;
- ad evitare in modo assoluto di adottare verso soggetti privati e pubblici (sia persone fisiche sia giuridiche) pratiche di corruzione, favoritismi illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni personali o mediante terzi, volti ad ottenere vantaggi economici e professionali, per sé, per altri oppure per l'Impresa Vendruscolo S.r.l.;
- si impegna a non offrire denaro, doni o altre utilità a dirigenti, funzionari o dipendenti di enti pubblici e aziende privati e neppure a soggetti che operano per conto delle stesse;
- si impegna a non offrire, chiedere o accettare per sé o per altri qualsiasi regalo o altra utilità per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi attività svolta per conto dell'Impresa Vendruscolo S.r.l.;
- a non operare in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con l'Impresa Vendruscolo S.r.l.;
- ad effettuare ogni registrazione documentale in modo accurato, completo, veritiero, trasparente e tempestivo ed a consentire eventuali verifiche da parte di soggetti, anche esterni, a ciò preposti;
- a non ostacolare l'esercizio delle funzioni espletate dalle autorità pubbliche.

Nel caso il sottoscritto fornitore e/o professionista intrattenesse per conto dell'Impresa Vendruscolo S.r.l. trattative oppure rapporti con la Pubblica Amministrazione relativamente a procedimenti di richiesta e gestione di contributi e finanziamenti pubblici, di partecipazione a gare e appalti oppure per l'assegnazione di licenze, autorizzazioni e concessioni, si impegna:

- a non cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, compreso quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione;
- a non proporre, offrire oppure fornire vantaggi, per esempio di impiego, regali o altra utilità, a soggetti della Pubblica Amministrazione;
- a non sollecitare oppure ottenere informazioni riservate che possono compromettere l'integrità o la reputazione dell'Impresa Vendruscolo S.r.l. oppure dell'Ente Pubblico;
- a non chiedere oppure accettare per sé o per altri qualsiasi regalo o altra utilità;
- nel caso specifico dell'effettuazione di una gara con la Pubblica Amministrazione, ad operare nel rispetto della legge e della corretta pratica commerciale e delle specifiche direttive impartite dall'Impresa Vendruscolo S.r.l.

Il sottoscritto fornitore e/o professionista si impegna a non comunicare né diffondere le informazioni ed i dati dell'Impresa Vendruscolo S.r.l. riguardanti l'organizzazione aziendale, progetti, trattative in corso con terzi, procedure, software, impianti e attrezzature aziendali, prezzi e condizioni contrattuali con clienti e fornitori, nel rispetto delle norme vigenti in materia di privacy, fatti salvi gli obblighi di legge.

Luogo e data

Timbro e firma